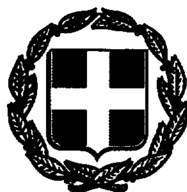




# ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

## ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ — Αρ. Φύλλου **370**

19 Μαΐου 1994

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ



### ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ



## ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

(1)

Έγκριση τροποποίησης, συμπλήρωσης και κωδικοποίησης των διατάξεων του Οργανισμού διοίκησης και διαχείρισης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «Ίδρυμα Δημητρίου Δ. Ιωαννίδου, Σιατιστέως», που εγκρίθηκε με το από 21.12.1943 Καν. Δ/γμα (ΦΕΚ Α'51).

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Την από 4.9.1903 μυστική ιδιόγραφη διαθήκη του Δημητρίου Δ. Ιωαννίδου, Σιατιστέως, που δημοσιεύθηκε κατά την από 24 Οκτωβρίου 1906 συνεδρίαση της Δημογεροντίας Θεσσαλονίκης.

2. Τις διατάξεις: α) του από 23.4.1940 καταστατικού του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «Ίδρυμα Δημητρίου Δ. Ιωαννίδου, Σιατιστέως», που κυρώθηκε με το από 21.12.1943 Καν. Δ/γμα (ΦΕΚ 51/Α/11.3.1944) και β) των άρθρων: 95 και 98 του Α.Ν. 2039/1939, 101 και 119 του Εισαγωγικού Νόμου του Αστικού Κώδικα και 108 και 110 του Αστικού Κώδικα.

3. Τις αποφάσεις: α) αριθ. 1215/1970 του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Αθηνών, β) αριθ. 3344/1987 και 10747/1988 του Εφετείου Αθηνών και γ) αριθ. Υ.656/1878/31.3.1971 των Υπουργών Οικονομικών, Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και Κοινωνικών Υπηρεσιών (ΦΕΚ Β' 317), περί της επωφελέστερης διάθεσης της καταληφθείσας με την παραπάνω διαθήκη του Δημητρίου Δ. Ιωαννίδη του Σιατιστέως στο Ίδρυμα τούτο περιουσίας.

4. Τα πρακτικά αριθ. 270/18.12.1987, 301/14.2.1992 και από 21.11.1992 της Διοικούσας Επιτροπής του παραπάνω κοινωφελούς ιδρύματος, περί τροποποίησης, συμπλήρωσης και κωδικοποίησης των διατάξεων του καταστατικού (οργανισμού) διοίκησης και διαχείρισης του ιδρύματος τούτου.

5. Την αριθ. 1016431/268/Α0006/2.3.1994 απόφαση του Πρωθυπουργού και Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομικών» (ΦΕΚ Β' 154).

6. Την αριθ. ΔΥ3α/ΟΙΚ. 850/25.10.1993 (ΦΕΚ 832Β) απόφαση του Πρωθυπουργού και Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων Εμμανουήλ Σκουλάκη».

7. Την αριθ. 24/2.7.1993 γνωμοδότηση του Συμβουλίου Εθνικών Κληροδοτημάτων.

Με πρόταση των Υπουργών Εσωτερικών και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και των Υφυπουργών Οικονομικών και Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο.

1. Εγκρίνουμε την τροποποίηση, συμπλήρωση και κωδικοποίηση των διατάξεων του Οργανισμού (καταστατικού), διοίκησης και διαχείρισης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ Δ. ΙΩΑΝΝΙΔΟΥ, ΣΙΑΤΙΣΤΕΩΣ», που κυρώθηκε με το από 21.12.1943 Καν. Δ/γμα (ΦΕΚ 51/Α/1944) ο οποίος αποτελείται από δεκαεννέα (19) άρθρα και καταχωρίζεται παρακάτω:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ

Διοίκησης και διαχείρισης του ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ Δ. ΙΩΑΝΝΙΔΟΥ ΣΙΑΤΙΣΤΕΩΣ».

Άρθρο 1

Μορφή - Έδρα - Σφραγίδα

1. Το κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ Δ. ΙΩΑΝΝΙΔΟΥ ΣΙΑΤΙΣΤΕΩΣ», που συστήθηκε από τον Δημήτριο Ιωαννίδη με την από 4.9.1903 ιδιόγραφη μυστική διαθήκη του, η οποία δημοσιεύτηκε στις 24.10.1906 κατά τη συνεδρίαση της Δημογεροντίας Θεσσαλονίκης, αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου και διέπεται από τις διατάξεις της παραπάνω διαθήκης, του παρόντος Οργανισμού και του Α.Ν. 2039/1939, όπως αυτός ισχύει κάθε φορά και των διαταγμάτων που έχουν εκδοθεί σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

Το ίδρυμα τούτο υπάγεται στην εποπτεία των Υπουργών Εσωτερικών, Οικονομικών, Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

2. Έδρα του ιδρύματος είναι η Θεσσαλονίκη.

3. Το ίδρυμα έχει δική του στρογγυλή σφραγίδα, που αναγράφει περιμετρικά, μέσα σε πλαίσιο την επωνυμία του ιδρύματος και στο μέσον της την έδρα του και το έτος θανάτου του διαθέτη.

Άρθρο 2

Σκοποί του ιδρύματος

Τα καθαρά ετήσια εισοδήματα της περιουσίας του ιδρύματος, θα κατανέμονται ως εξής:

α) το 15% για την ενίσχυση οικονομικά αδυνάτων ατόμων ή εκτάκτως βαριά ασθενών και τυχόν άλλων που χρειάζονται αποδεδειγμένα επείγουσα οικονομική βοήθεια, των οποίων η καταγωγή είναι από τη Σιάτιστα,

β) το 10% για την ενίσχυση οικονομικά αδύνατον νέων και νεανίδων, ελληνικής υπηκοότητας που κατάγονται από τη Σιάτιστα ή από το Μοναστήρι της Σερβίας και τέλεσαν το γάμο τους κατά το αμέσως προηγούμενο έτος,

γ) το 15% για την ενίσχυση του Γηροκομείου Σιάτιστας,

δ) το 10% για την εφάπαξ ενίσχυση των αποδεδειγμένα διακρινομένων για την επίδοσή τους σπουδαστών, που εισάγονται κάθε χρόνο στα Ανώτατα και Ανώτερα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα της χώρας και κατάγονται από τη Σιάτιστα, κατά προτίμηση ορφανών είτε από μητέρα είτε από πατέρα και συμπεριλαμβάνονται στο 10% των πρώτων κατά σειρά επιτυχίας εισαγομένων στο Τμήμα ή τη Σχολή τους,

ε) το 2% για την ενίσχυση του Χαρισείου Γηροκομείου Θεσσαλονίκης,

στ) το 2% για την ενίσχυση του Παπαφείου Ορφανοτροφείου Θεσσαλονίκης,

ζ) το 2% για την ενίσχυση του Θεαγενείου Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης (νυν Αντικαρκινικόν Ινστιτούτο Θεσσαλονίκης) και

η) το 44% για την εκτέλεση έργων κοινής ωφέλειας στην πόλη της Σιάτιστας.

Άρθρο 3

Περιουσία - Πόροι

1. Περιουσία του ιδρύματος είναι: α) Η περιουσία που κατέλιπε ο διαθέτης, με τον όρο να είναι αναπαλλοτρίωτη και

β) τυχόν κληρονομίες, κληροδοσίες και δωρεές ή άλλες παροχές από οποιουσδήποτε τρίτους προς το ίδρυμα με πράξεις εν ζωή ή αιτία θανάτου.

2. Πόροι του ιδρύματος είναι τα έσοδα από την περιουσία του, που αξιοποιείται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Άρθρο 4

Διοίκηση

1. Το ίδρυμα διοικείται από οκταμελή (8) Διοικούσα Επιτροπή, αποτελούμενη από τους:

1. Αναστάσιο Μέγα, ως Πρόεδρο.
2. Απόστολο Κυρατζή, ως Γραμματέα.
3. Ορέστη Παν. Νάκο, ως μέλος.
4. Δημήτριο Τέλλιο, ως μέλος.
5. Δημήτριο Σερέφα, ως μέλος.
6. Δημήτριο Μπάτζιο, ως μέλος.
7. Ιωάννη Καραγκούνη, ως μέλος.
8. Ιωάννη Χρ. Νάκο, ως μέλος.

2. Σε περίπτωση αποποίησης, παραίτησης, θανάτου, έκπτωσης, ανικανότητας ή αντικαταστάσης για οποιοδήποτε νόμιμο λόγο κάποιου από τα μέλη της Διοικούσας Επιτροπής, η κενή θέση συμπληρώνεται με απόφαση των λοιπών μελών της, έστω και αν παραμείνουν πέντε (5) μέλη, εφαρμοζομένων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 99 του Α.Ν. 2039/39.

Άρθρο 5

Τρόπος λειτουργίας της Διοικούσας Επιτροπής

1. Η Διοικούσα Επιτροπή συνέρχεται σε συνεδρίαση τουλάχιστον μια φορά το μήνα, εκτός από τους θερινούς μήνες (Ιούνιο, Ιούλιο, Αύγουστο), οπότε μπορεί να συγκληθεί εκτάκτως έπειτα από πρόσκληση του Προέδρου, εφόσον κατά την κρίση του υπάρχουν σοβαρά θέματα για συζήτηση και λήψη αποφάσεων.

Επίσης συνέρχεται εκτάκτως, εφόσον το ζητήσουν γραπτώς τουλάχιστον τρία μέλη της.

2. Κατά την πρώτη συνεδρίαση κάθε έτους η επιτροπή εκλέγει από τα μέλη της τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, τον Ταμία και τον Γραμματέα.

3. Η Επιτροπή βρίσκεται σε απαρτία, αν είναι παρόντα τουλάχιστον πέντε από τα μέλη της, ανάμεσα στους οποίους οπωσδήποτε ο Πρόεδρος ή ο Αντιπρόεδρος. Οι αποφάσεις παίρνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων σε απαρτία μελών και σε περίπτωση ισοψηφίας, νικά η άποψη με την οποία συντάσσεται η ψήφος του Προέδρου.

4. Των συνεδριάσεών της, η Επιτροπή τηρεί πρακτικά, στα οποία καταχωρεί όλες τις αποφάσεις που παίρνει και τις πράξεις που εκδίδει.

5. Τα πρακτικά κάθε συνεδρίασης υπογράφονται από τα μέλη που είναι παρόντα σ' αυτή. Σε περίπτωση διαφωνίας κατά την έκδοση κάποιας απόφασης ή πράξης, στα πρακτικά γράφεται και η γνώμη της μειοψηφίας.

Άρθρο 6

Αρμοδιότητες της Διοικούσας Επιτροπής

1. Η Διοικούσα Επιτροπή έχει τις παρακάτω αρμοδιότητες:

α) Διοικεί το ίδρυμα και διαχειρίζεται όλη την περιουσία του σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και τους όρους της συστατικής πράξης του ιδρύματος, όπως αυτοί έχουν τροποποιηθεί, του παρόντος οργανισμού, του ΑΝ 2039/1939 και των διαταγμάτων που έχουν εκδοθεί σε εκτέλεση αυτού, ως και της λοιπής ισχύουσας νομοθεσίας.

β) Καταρτίζει κάθε χρόνο τον προϋπολογισμό, απολογι-

σμό και ισολογισμό του ιδρύματος και τους υποβάλλει προς έγκριση στην αρμόδια αρχή, αντίγραφα δε αυτών αποστέλλει στο Δήμο Σιάτιστας και αν ζητηθούν, στους λοιπούς αποδέκτες των εσόδων του ιδρύματος.

γ) Αποφασίζει για την αξιοποίηση, εκμίσθωση, επισκευή, συντήρηση και ασφάλιση των ακινήτων του ιδρύματος, καθώς και κάθε άλλου περιουσιακού στοιχείου, που ανήκει σ' αυτό, και για την είσπραξη των απαιτήσεών του.

δ) Αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά τη διοίκηση, διαχείριση και λειτουργία του ιδρύματος.

ε) Αποφασίζει για την αποδοχή ή αποποίηση κληρονομιών, κληροδοσιών και δωρεών.

### Άρθρο 7

### Αρμοδιότητες Προέδρου, Αντιπροέδρου, Γραμματέα και Ταμία

1. Ο Πρόεδρος της Διοικούσας Επιτροπής:

α) Καλεί τα μέλη στις συνεδριάσεις, κηρύσσει την έναρξη και λήξη αυτών και διευθύνει κάθε συνεδρίαση.

β) Καταρτίζει μαζί με τον Γραμματέα την ημερήσια διάταξη των συνεδριάσεων, καθώς και τις προσκλήσεις, για συμμετοχή σ' αυτές, οι οποίες στέλνονται στα μέλη της Επιτροπής οκτώ τουλάχιστον ημέρες πριν από τη συνεδρίαση αυτής.

γ) Εισηγείται σ' αυτήν, κάθε πρόταση σχετική με τη διοίκηση και λειτουργία του ιδρύματος, καθώς και με τη διαχείριση της περιουσίας του.

δ) Υπογράφει τα σχετικά με την εκτέλεση των αποφάσεων της Διοικούσας Επιτροπής έγγραφα. Υπογράφει επίσης μαζί με τον Γραμματέα την αλληλογραφία του ιδρύματος, ως και μαζί με τον Ταμία και τον Γραμματέα τα εντάλματα πληρωμής.

ε) Εκπροσωπεί το ίδρυμα στα Δικαστήρια και σε κάθε αρχή ή κάθε τρίτο, αυτοπροσώπως ή με πληρεξούσιο, τον οποίο ορίζει ο ίδιος, εκτελεί τις αποφάσεις που παίρνει η Διοικούσα Επιτροπή, και γενικά μεριμνά για την ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία του ιδρύματος.

2. Ο Αντιπρόεδρος αναπληρώνει τον Πρόεδρο σ' όλες γενικά τις υποχρεώσεις και τα καθήκοντά του, όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται.

3. Ο Ταμίας, τηρεί τα βιβλία που αναφέρονται με τα στοιχεία γ, δ, ε και στ στο άρθρο 9 του Οργανισμού τούτου, καθώς και τα στελέχη και τις αποδείξεις κάθε είδους λογαριασμού, των καταθέσεων και αναλήψεων του δοσοληπτικού Τραπεζικού λογαριασμού του ιδρύματος, και υπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο, και τον Γραμματέα τα εντάλματα πληρωμών.

4. Ο Γραμματέας τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων της Διοικούσας Επιτροπής, το πρωτόκολλο των εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων και την αλληλογραφία του ιδρύματος και προσυπογράφει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία που υπογράφουν ο Πρόεδρος και ο Ταμίας.

### Άρθρο 8

### Προσωπικό του ιδρύματος

1. Οι ανάγκες του ιδρύματος σε προσωπικό εξυπηρετούνται με πρόσληψη ειδικού γραμματέα ή υπαλλήλου.

2. Προς τούτο η Διοικούσα Επιτροπή, με απόφασή της και εφόσον υπάρχει σχετική πίστωση στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό, μπορεί να προσλαμβάνει προσωπικό ως βοηθό του Γραμματέα και του Ταμία, με σύμβαση εργασίας αορίστου ή ορισμένου χρόνου ή με σύμβαση έργου, για την εκτέλεση ορισμένων εργασιών. Η σχετική απόφαση εγκρίνεται από τον Υπουργό Οικονομικών μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής Εθνικών Κληροδοτημάτων.

3. Το προσωπικό τούτο εκτελεί κάθε εργασία που ανατίθεται σ' αυτό με απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής και αμείβεται σύμφωνα με τις ισχύουσες κάθε φορά συλλογικές συμβάσεις εργασίας και την εργατική νομοθεσία γενικότερα.

### Άρθρο 9

### Βιβλία και στοιχεία του ιδρύματος

1. Η Διοικούσα Επιτροπή τηρεί υποχρεωτικά τα παρακάτω βιβλία και στοιχεία:

α) Βιβλίο πρακτικών, στο οποίο καταχωρούνται όλες οι πράξεις και αποφάσεις των συνεδριάσεων της Διοικούσας Επιτροπής.

β) Πρωτόκολλο αλληλογραφίας, όπου καταχωρούνται συνοπτικά και με χρονολογική σειρά όλα τα εισερχόμενα και εξερχόμενα έγγραφα.

γ) Βιβλίο λογιστικής παρακολούθησης, όπου καταχωρούνται ανελλιπώς με χρονολογική σειρά και με την πρέπουσα λογιστική τάξη, όλα τα έσοδα και έξοδα που γίνονται κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους.

δ) Βιβλίο περιουσιακών στοιχείων, όπου σε ιδιαίτερη για κάθε περιουσιακό στοιχείο μερίδα, καταχωρείται με λεπτομερή ανάλυση και περιγραφή, η φύση και αξία του, καθώς και κάθε μεταβολή του που τυχόν επέλθει κατά τη διάρκεια κάθε οικονομικού έτους.

ε) Στελέχη διπλοτύπων γραμματίων εισπράξεων και ενταλμάτων πληρωμής, αριθμημένα κατ' αύξοντα αριθμό, με το συνολικό αριθμό των φύλλων κάθε στελέχους βεβαιωμένο ολογράφως και αριθμητικώς με πράξη του Προέδρου της Διοικούσας Επιτροπής στην τελευταία σελίδα του τελευταίου φύλλου.

στ) Μητρώο ευεργετουμένων από το ίδρυμα προσώπων, με κάθε είδους οικονομικό βοήθημα που απορρέει από το σκοπό αυτού.

2. Εκτός των ανωτέρω υποχρεωτικών βιβλίων, η Διοικούσα Επιτροπή του ιδρύματος, μπορεί να αποφασίζει την τήρηση και άλλων βιβλίων ή στοιχείων που κρίνει απαραίτητα, για την παρακολούθηση της διαχείρισης της περιουσίας του ιδρύματος και της εκτέλεσης των σκοπών αυτού.

### Άρθρο 10

### Οικονομική διαχείριση

1. Η οικονομική διαχείριση του ιδρύματος γίνεται με προϋπολογισμό και απολογισμό εσόδων και εξόδων, που καταρτίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Α.Ν. 2039/1939 και του από 20/22.12..1939 Βασ. Διατάγματος (ΦΕΚ Α' 552), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν κάθε φορά.

2. Το οικονομικό έτος αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου κάθε έτους.

3. Όλες οι εισπράξεις και πληρωμές του ιδρύματος ενεργούνται από ένα και το αυτό υποκατάστημα της Εθνικής Τράπεζας στη Θεσσαλονίκη και με ένα δοσοληπτικό λογαριασμό. Οι πληρωμές γίνονται από τον Ταμία με εντάλματα, που υπογράφονται από τον Πρόεδρο ή τον αναπληρωτή του και από τον Γραμματέα.

Άρθρο 11

Εκτέλεση των σκοπών του ιδρύματος

Οι πρόσοδοι της περιουσίας του ιδρύματος διατίθενται για τους σκοπούς που ορίζονται στο άρθρο 2 του παρόντος και κατά την αναλογία που καθορίζεται σ' αυτό, πάντοτε όμως, σύμφωνα με τους ειδικότερους όρους και τις διατάξεις των άρθρων 12 μέχρι 17 του παρόντος, για καθένα από τους σκοπούς αυτούς.

Άρθρο 12

Ενίσχυση οικονομικά αδυνάτων (15%)

1. Η οικονομική ενίσχυση που χορηγεί το ίδρυμα διακρίνεται σε τακτική και έκτακτη, και μπορεί να δοθεί σε οικογένειες ή άτομα που κατάγονται από τη Σιάτιστα και είναι αποδεδειγμένα οικονομικά αδύνατα. Από το ποσοστό των 15% που ορίζεται για την εξυπηρέτηση του σκοπού τούτου, 10% διατίθεται για τακτικές και 5% για έκτακτες ενισχύσεις, όπως ορίζεται αναλυτικότερα παρακάτω.

2. Κατά την κατάρτιση του προϋπολογισμού κάθε χρόνο η Διοικούσα Επιτροπή με απόφασή της καθορίζει τον αριθμό των οικογενειών ή ατόμων που πρόκειται να λάβουν την τακτική οικονομική ενίσχυση, ανάλογα με τις εκάστοτε οικονομικές συνθήκες και το ύψος του ποσού των χρημάτων που αντιστοιχεί στο 10% των καθαρών εσόδων του προηγουμένου έτους. Το ποσό της οικονομικής ενίσχυσης καθορίζεται από τη Διοικούσα Επιτροπή κάθε φορά ανάλογα με την επάρκεια των εσόδων.

3. Η χορήγηση των τακτικών ενισχύσεων γίνεται κατά τις γιορτές του Πάσχα ή και των Χριστουγέννων και ακολουθείται προς τούτο η εξής διαδικασία:

α) Οι ενοριακές επιτροπές των ναών της Σιάτιστας συντάσσουν στην αρχή κάθε έτους, κατάσταση των οικονομικά αδυνάτων οικογενειών ή μεμονωμένων ατόμων της ενορίας τους και την αποστέλλουν στο ίδρυμα, εκφράζοντας επίσης τη γνώμη τους για εκείνους που θεωρούν ότι έχουν μεγαλύτερη ανάγκη από βοήθεια. Η γνώμη αυτή μπορεί να εκφραστεί και με μόνη τη σειρά που θα είναι γραμμένα στην κατάσταση τα ονόματα. Η κατάσταση θα συνοδεύεται από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

ι) πιστοποιητικό του δημάρχου Σιάτιστας για την καταγωγή του

ιι) πιστοποιητικό οικονομικής αδυναμίας της αρμόδιας Νομαρχίας αυτών και των γονέων τους (Ν.Δ. 57/73).

ιιι) εκκαθαριστικό σημείωμα της αρμόδιας Δημόσιας Οικονομικής Υπηρεσίας (Δ.Ο.Υ.), περί των εισοδημάτων και των γονέων τους.

iv) υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, περί των περιουσιακών στοιχείων αυτών και της οικογενείας τους.

β) Για τους Σιατιστείς που διαμένουν στη Θεσσαλονίκη ή αλλού, εκτός από τη Σιάτιστα, πρέπει να υποβληθεί από τους ίδιους γραπτή αίτηση ή από τρίτους γραπτή υπόδειξη, συνοδευόμενες απαραίτητα από βεβαίωση της ενοριακής επιτροπής της κατοικίας του προτεινόμενου για ενίσχυση οικονομικά αδύνατου.

4. Η χορήγηση των εκτάκτων ενισχύσεων σε βαριά ασθενείς και τυχόν άλλων που χρειάζονται επείγουσα οικονομική βοήθεια μπορεί να γίνει οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια του έτους, αρκεί να υποβληθεί γραπτή αίτηση του ενδιαφερομένου ή γραπτή υπόδειξη τρίτου, συνοδευόμενες με τα απαραίτητα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν το βάσιμο του αιτήματος, όπως βεβαίωση ενοριακής επιτροπής, γνωμάτευση νοσοκομείου ή κλινικής ή άλλο σχετικό στοιχείο ή δικαιολογητικό.

5. Η Διοικούσα Επιτροπή, λαβαίνοντας υπόψη τα σχετικά δικαιολογητικά και τις εισηγήσεις ή γνωματεύσεις, συγκεντρώνοντας ενδεχομένως και άλλες πληροφορίες, προχωρεί, κατά την απόλυτη κρίση της, στη χορήγηση των τακτικών και έκτακτων οικονομικών ενισχύσεων.

6. Άτομο που δεν έχει τη μόνιμη κατοικία του στη Σιάτιστα μπορεί να χαρακτηριστεί ως καταγόμενο από την Σιάτιστα: α) αν ασκεί τα εκλογικά του δικαιώματα στην Σιάτιστα ή β) αν ένας από τους γονείς του ή τους παππούδες και τις γιαγιάδες του ήταν Σιατιστινός.

Στη δεύτερη αυτή περίπτωση χρειάζεται έγγραφη πιστοποίηση του Δημάρχου Σιάτιστας ή βεβαίωση του Συλλόγου Σιατιστέων της διαμονής του ενδιαφερομένου ή τέλος ένορκη κατάθεση σε συμβολαιογράφο δύο τουλάχιστο μαρτύρων αποδεδειγμένα καταγομένων από τη Σιάτιστα.

7. Τυχόν αδιάθετα ποσά του κονδυλίου τούτου μεταφέρονται στο ίδιο κονδύλιο του επομένου έτους.

Άρθρο 13

Οικονομική ενίσχυση σε νιόπαντρα ζευγάρια (10%)

1. Οικονομική ενίσχυση λόγω γάμου δικαιούνται να λάβουν νέοι ή νέες, ελληνικής υπηκοότητας, ηλικίας όχι μεγαλύτερης των 35 ετών, οικονομικά αδύνατοι, που κατάγονται από τη Σιάτιστα ή το Μοναστήρι της Σερβίας, και οι οποίοι τέλεσαν το γάμο τους το αμέσως προηγούμενο έτος.

2. Κατά την κατάρτιση του προϋπολογισμού κάθε έτους, η Διοικούσα Επιτροπή καθορίζει τον αριθμό των νέων που θα ενισχυθούν οικονομικά, λόγω γάμου, καθώς και το ύψος του ποσού που θα λάβει ο καθένας τους, λαβαίνοντας προς τούτο υπόψη, το ύψος του διαθεσίμου για το σκοπό τούτο ποσού και τις κρατούσες οικονομικές συνθήκες.

3. Μετά την έγκριση του προϋπολογισμού, η Διοικούσα Επιτροπή του ιδρύματος, με περίληψη προκήρυξής της που δημοσιεύεται σε μια από τις εφημερίδες της Θεσσαλονίκης, μία των Αθηνών και μία της Σιάτιστας ή Κοζάνης, καλεί τους ενδιαφερομένους να λάβουν οικονομική ενίσχυση λόγω γάμου, καταγομένους από τη Σιάτιστα ή το Μοναστήρι, να υποβάλουν σ' αυτό, μέσα σε προθεσμία εξήντα (60) ημερών από την ανωτέρω τελευταία δημοσίευση στον τύπο, αίτησή τους με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

4. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά είναι:

α) Για την πιστοποίηση της καταγωγής:

αα) από τη Σιάτιστα: Πιστοποιητικό του Δημάρχου Σιάτιστας,

ββ) από το Μοναστήρι: Βεβαίωση του Συλλόγου Μοναστηριωτών Θεσσαλονίκης ή Αθηνών ή άλλου αναγνωρισμένου σωματείου Μοναστηριωτών η ένορκη κατάθεση σε συμβολαιογράφο δυο τουλάχιστον μαρτύρων ότι οι γονείς ή πάπποι ή πρόπαπποι, και οι δυο ή ένας από αυτούς, του ενδιαφερομένου καταγόταν από το Μοναστήρι. Τυχόν παλαιά έγγραφα και επιστολές που θα ενίσχυαν τη μαρτυρία αυτή μπορεί να ληφθούν υπόψη.

β) Για την πιστοποίηση της ηλικίας:

Πιστοποιητικό εγγραφής του υποψήφιου στα δημοτολόγια ή τα μητρώα αρρένων του δήμου ή της κοινότητας.

γ) Για την πιστοποίηση της οικονομικής αδυναμίας ισχύουν και στην παρούσα περίπτωση τα με στοιχεία ΙΙ, ΙΙΙ και IV

προβλεπόμενα δικαιολογητικά της παραγρ. 3 του άρθρου 12.

δ) Για την πιστοποίηση του χρόνου τέλεσης του γάμου: Αντίγραφο ληξιαρχικής πράξης γάμου.

ε) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ότι, ούτε ο ενδιαφερόμενος ούτε ο/η σύζυγός του έχουν λάβει παρόμοιο βοήθημα λόγω γάμου από οποιοδήποτε φορέα δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου. Σε περίπτωση που ο ένας από τους δύο ή και οι δύο έχουν λάβει ή πρόκειται να λάβουν ή έχουν υποβάλει αίτηση για να λάβουν τέτοιο βοήθημα, πρέπει απαραίτητα να δηλωθεί το ποσόν και ο φορέας.

5. Μετά την παρέλευση της προθεσμίας συνέρχεται η Διοικούσα Επιτροπή και σε απαρτία ευρισκομένη, μετά από έλεγχο των δικαιολογητικών, επιλέγει εκείνους ή εκείνες από τους υποψηφίους που πληρούν τις προϋποθέσεις και τους κατατάσσει αλφαβητικά σε δύο καταλόγους, ανάλογα με την καταγωγή τους από τη Σιάτιστα ή το Μοναστήρι. Τους καταλόγους αυτούς θυροκολλεί στα γραφεία του ιδρύματος.

6. Σε περίπτωση που ο αριθμός των υποψηφίων και δικαιουμένων να λάβουν το βοήθημα ξεπερνά τον αριθμό που έχει καθοριστεί για κάθε πόλη, μέσα σε τριάντα (30) μέρες από τη θυροκόλληση των καταλόγων, και σε ημέρα και ώρα που έχει οριστεί και ανακοινωθεί κατά τη θυροκόλληση αυτή, συνέρχεται και πάλι η Διοικούσα Επιτροπή και σε απαρτία ευρισκομένη ενεργεί δημόσια κλήρωση και έτσι εκλέγονται εκείνοι από κάθε πόλη που θα λάβουν το βοήθημα.

7. Το αδιάθετο ποσό που τυχόν ήθελε απομείνει, επειδή δεν δόθηκε κάποια χρονιά στη μία ή στην άλλη ή και στις δύο πόλεις το βοήθημα, προστίθεται στο αντίστοιχο ποσό του επομένου έτους αυξάνοντας έτσι το διανεμόμενο σε κάθε πόλη ποσό.

### Άρθρο 14

### Ενίσχυση σε διακριθέντες σπουδαστές (10%)

1. Η ενίσχυση των σπουδαστών που διακρίθηκαν για την επίδοσή τους, αφορά μόνο τους εισαγόμενους κάθε χρόνου με εξετάσεις στα ανώτατα και ανώτερα ιδρύματα της χώρας, οι οποίοι κατάγονται από τη Σιάτιστα, κατά προτίμηση ορφανών είτε από μητέρα είτε από πατέρα και συμπεριλαμβάνονται στο δέκα τοις εκατό (10%) των πρώτων κατά σειρά επιτυχίας εισελθόντων στο Τμήμα ή τη Σχολή τους.

2. Στην αρχή κάθε έτους η Διαχειριστική Επιτροπή καλεί τους ενδιαφερομένους να υποβάλουν τα σχετικά δικαιολογητικά και έπειτα από εμπεριστατωμένη εξέτασή τους διανέμει μεταξύ τους εξίσου το αναλογούν ποσό.

3. Η πιστοποίηση της καταγωγής γίνεται κατά τον ίδιο, ως άνω τρόπο (παραγρ. 3 εδαφ. β και παρ. 6 του άρθρου 12 και της παραγρ. 4 εδαφ. αα του άρθρου 13).

4. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν δικαιούχοι, το προς διανομή ποσό προστίθεται στο αποθεματικό του τρέχοντος κάθε φορά έτους.

5. Η ενίσχυση του κάθε σπουδαστή θα καθορίζεται από τη Διοικούσα Επιτροπή, ανάλογα με την επάρκεια των εσόδων.

### Άρθρο 15

### Ενστάσεις

Σε περίπτωση που σε οποιοδήποτε στάδιο της παραπάνω διαδικασίας υποβληθεί ένσταση, τότε ολόκληρος ο φάκελος μαζί με τη γνώμη της Διοικούσας Επιτροπής του ιδρύματος, διαβιβάζεται στο Υπουργείο Οικονομικών, το οποίο αποφαίνεται σχετικά, μετά από γνωμοδότηση του Συμβουλίου Εθνικών Κληροδοτημάτων.

### Άρθρο 16

### Παροχές σε υφιστάμενα ιδρύματα (21%)

1. Η ετήσια ενίσχυση που παρέχεται στα ιδρύματα:
α) Γηροκομεία Σιάτιστας (15%).
β) Χαρίσειο Γηροκομείο Θεσσαλονίκης (2%).
γ) Παπάφειο Ορφανοτροφείο Θεσσαλονίκης (2%) και
δ) Θεαγένειο Νοσοκομείο Θεσσαλονίκης (2%) (νυν Αντικαρκινικό Ινστιτούτο Θεσσαλονίκης) καταβάλλεται στις Διοικήσεις των ιδρυμάτων αυτών με την παροχή σχετικής απόδειξης είσπραξης απ' αυτά, σε βάρος των σχετικών κονδυλίων του εγκεκριμένου προϋπολογισμού.

2. Οι οικονομικές αυτές ενισχύσεις διατίθενται για την κάλυψη αναγκών των ιδρυμάτων αυτών κατά την κρίση των Διοικήσεών τους.

### Άρθρο 17

### Εκτέλεση έργων κοινής ωφέλειας στη Σιάτιστα (44%)

1. Περί του είδους των εκτελεστέων από το ίδρυμα έργων κοινής ωφέλειας στην περιοχή του Δήμου Σιάτιστας, η Διοικούσα Επιτροπή του ιδρύματος, απευθύνεται εγγράφως στο Δήμο Σιάτιστας και ζητεί να πληροφορηθεί απ' αυτόν τις σχετικές ανάγκες του Δήμου τούτου.

2. Η γνώμη του Δήμου είναι απλώς συμβουλευτική και αν δεν διατυπωθεί εντός τριάντα (30) ημερών από την κοινοποίηση της γραπτής πρόσκλησής του προς τούτο από το Ίδρυμα, η επιλογή των εκτελεστέων έργων γίνεται κατά την ελεύθερη κρίση της Διοικούσας Επιτροπής του ιδρύματος.

3. Η εκτέλεση των έργων θα γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Α.Ν. 2039/1939.

Η Διοικούσα Επιτροπή του ιδρύματος, μπορεί να αναθέτει στο Δήμο Σιάτιστας την επιμέλεια της παρακολούθησής της καλής εκτέλεσης των έργων.

Μπορεί επίσης να αποφασίζει την αναβολή εκτέλεσης έργων για ένα μέχρι πέντε έτη, με σκοπό τη συγκέντρωση ικανού ποσού για την εκτέλεση μεγαλύτερου έργου.

### Άρθρο 18

### Διάλυση του ιδρύματος - Τύχη περιουσίας του

1. Το Ίδρυμα διαλύεται όταν και όπως ο νόμος ορίζει.

2. Σε περίπτωση διάλυσης του ιδρύματος, η περιουσία του περιέρχεται, κατόπιν αποφάσεως της Διοικούσας Επιτροπής, σε άλλο ίδρυμα της Σιάτιστας (Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου) που επιδιώκει να εκπληρώσει έναν ή περισσότερους από τους σκοπούς του παρόντος ιδρύματος και σε περίπτωση ανυπαρξίας τέτοιου ιδρύματος, περιέρχεται στο Δήμο Σιάτιστας, για την εκπλήρωση των σκοπών του ιδρύματος τούτου.

### Άρθρο 19

### Τροποποίηση του Οργανισμού

Ο παρών Οργανισμός μπορεί να τροποποιηθεί ή να συμπληρωθεί με Προεδρικό Διάταγμα έπειτα από πρόταση της Διοικούσας Επιτροπής του ιδρύματος, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 110 και 119 του Αστικού Κώδικα και με τη διαδικασία που ορίζεται με το άρθρο 98 του Α.Ν. 2039/1939.

Στους Υπουργούς Εσωτερικών και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και τους Υφυπουργούς Οικονομικών και Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος Διατάγματος.

Αθήνα, 14 Μαΐου 1994

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

**ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΚΑΡΑΜΑΝΛΗΣ**

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
**ΑΠ. ΤΣΟΧΑΤΖΟΠΟΥΛΟΣ**

ΥΦΥΠ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
**ΔΗΜ. ΓΕΩΡΓΑΚΟΠΟΥΛΟΣ**

ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
**ΔΗΜ. ΦΑΤΟΥΡΟΣ**

ΥΦΥΠ. ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
**ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΣΚΟΥΛΑΚΗΣ**

# ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. 1049940/337/0015 (2)

Εκδιδόμενα φορολογικά στοιχεία για τη διάθεση καρτών ελεγχόμενης στάθμευσης οχημάτων σε δημοτικές θέσεις.

## Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των υποπεριπτώσεων γδ', γε' και γη' της περίπτωσης γ' και της περίπτωσης δ' του άρθρου 38 του Κ.Β.Σ. (π.δ. 186/1992 ΦΕΚ 84α).

2. Τις διατάξεις των άρθρων 1, 2, 3, 4, 8 και 15 παρ. 9 του Ν. 1642/86, όπως ισχύει.

3. Την υπ' αριθ. 1026431/268/0006Α/2.3.94 (ΦΕΚ 154/Β/7.3.94), κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών, για την ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Οικονομικών.

4. Τις ιδιαιτερότητες των συναλλαγών, που αφορούν την είσπραξη και διαχείριση δημοτικών τελών στάθμευσης, με τη διάθεση στο κοινό ειδικών καρτών σε συγκεκριμένη τιμή, με τις οποίες παρέχεται στους χρήστες το δικαίωμα στάθμευσης σε καθορισμένες από τους Ο.Τ.Α. θέσεις, για συγκεκριμένο χρόνο, καθώς και την ανάγκη παρακολούθησης των διατιθεμένων καρτών στάθμευσης από την ανάδοχο εκτέλεσης του συγκεκριμένου έργου επιχείρηση μέσω τρίτων.

5. Αιτήματα ενδιαφερομένων.

6. Ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

1. Στις περιπτώσεις παράδοσης καρτών ελεγχόμενης στάθμευσης σε δημοτεικές θέσεις (απλή στάθμευση, χωρίς φύλαξη ή προσφορά άλλων υπηρεσιών) από τους Ο.Τ.Α. σε ανάδοχο διαχειρίστρια του συστήματος επιχείρηση, η οποία στη συνέχεια παραδίδει τις κάρτες, για λογαριασμό του Ο.Τ.Α., σε τρίτα πρόσωπα (εκμεταλλευτές περιπτέρων, καταστημάτων ψιλικών, λαχειοπώλες κ.λ.π.) για διάθεση στο κοινό (λιανική διάθεση), εκδίδονται από τους Ο.Τ.Α. θεωρημένα δελτία αποστολής, κατά τα οριζόμενα στις διατάξεις του Κ.Β.Σ. (π.δ. 186/1992).

Η ανάδοχος διαχειρίστρια του συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης επιχείρηση, κατά την παράδοση των καρτών στους τρίτους για περαιτέρω διάθεση στο κοινό, με προμήθεια (έκπτωση επί της ονομαστικής αξίας), εκδίδει:

α) Θεωρημένο φορολογικό στοιχείο με τον τίτλο «ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΠΑΡΑΔΟΘΕΝΤΩΝ ΚΑΡΤΩΝ». Στην απόδειξη αυτή, εκτός από τα πλήρη στοιχεία του εκδότη και του παραλήπτη (ονοματεπώνυμο ή επωνυμία, διεύθυνση, επάγγελμα, Α.Φ.Μ. – ή αριθ. ταυτότητας, μόνο για όσους στερούνται Α.Φ.Μ.), αναγράφεται και η ποσότητα και η αξία των καρτών, καθώς επίσης η συνολική αξία αυτών και το ποσό της χορηγούμενης προμήθειας με μορφή έκπτωσης.

β) Για την δικαιούμενη προμήθειά της (η διαχειρίστρια επιχείρηση) εκδίδει προς τον Ο.Τ.Α. θεωρημένη εκκαθάριση, κατ' αναλογία των οριζομένων στις διατάξεις του άρθρου 12 (παρ. 7) του Κ.Β.Σ. (π.δ. 186/1992).

2. Για τις διατιθέμενες από την ανάδοχο διαχειρίστρια επιχείρηση κάρτες απευθείας προς το κοινό, εκδίδονται δελτία αποστολής προς κάθε σημείο (εγκατάστασή τους) λιανικής «πώλησης», κατά τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 11 του Κ.Β.Σ.

Σε ημερήσια θεωρημένη κατάσταση ή βιβλίο, που θα τηρείται για κάθε εγκατάσταση (στη συγκεκριμένη εγκατάσταση) ή για κάθε υπαίθριο εκδοτικό μηχάνημα (στην εγκατάσταση που ανήκει το μηχάνημα αφού προηγηθεί σχετική δήλωση στην αρμόδια Δ.Ο.Υ.), θα καταχωρείται αμέσως (με την παράδοση) η ποσότητα των παραδιδομένων καρτών, κατ' είδος, στο τέλος δε της ημέρας θα καταχωρείται αμέσως (με την παράδοση) η ποσότητα των παραδιδομένων καρτών, κατ' είδος, στο τέλος δε της ημέρας θα καταχωρείται το πλήθος των διατεθεισών καρτών.

Για τις πωλήσεις αυτές, καθώς και για τη δικαιούμενη προμήθεια (αμοιβή) από παράνομες σταθμεύσεις θα εκδίδεται θεωρημένη εκκαθάριση, κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 1β' της παρούσας απόφασης.

Στις εκκαθαρίσεις της απόφασης αυτής θα αναγράφονται διακεκριμένα και το συνολικό ποσό των εισπράξεων, κατ' είδος (εισπράξεις από κάρτες, από παράνομη στάθμευση κ.λ.π.), η δικαιούμενη αμοιβή, ο Φ.Π.Α. επ' αυτής και το αποδιδόμενο στον Ο.Τ.Α. ποσό.

3. Οι τελικοί διαθέτες καρτών προς το κοινό δεν εκδίδουν φορολογικά στοιχεία κατά την πώληση των καρτών στάθμευσης.

Ομοίως οι ανωτέρω, πλην των αναδόχων – διαχειριστριών επιχειρήσεων, για την προμήθειά τους δεν εκδίδουν φορολογικά στοιχεία, το σχετικό δε έσοδό τους (από την προμήθεια – έκπτωση) εμφανίζεται, απ' όσους έχουν υποχρέωση να τηρούν βιβλία του Κ.Β.Σ. (δεύτερης ή τρίτης κατηγορίας), στα τηρούμενα βιβλία με βάση τη θεωρημένη απόδειξη που λαμβάνουν κατά το χρόνο παραλαβής των καρτών.

4. Για το ποσό της προμήθειας – έκπτωσης, που εμφανίζεται στις αποδείξεις παραδοθέντων καρτών, οι εκδότες αυτών υποχρεούνται να υποβάλλουν (για τους δικαιούχους προμηθείας) συγκεντρωτικές καταστάσεις στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. (Δ.Ο.Υ. εκδότη) ή στο ΚΕΠΥΟ σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 20 του Κ.Β.Σ. (Π.Δ. 186/1992).

5. Η αμοιβή (υπό μορφή προμήθειας), της αναδόχου – διαχειρίστριας επιχείρησης του συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης που αναγράφεται στις εκκαθαρίσεις που αυτή εκδίδει, σύμφωνα με τα ανωτέρω, υπόκειται σε Φ.Π.Α.

6. Σε τρίτα πρόσωπα που αναφέρονται στην παραπάνω παράγραφο 1 (εκμεταλλευτές περιπτέρων, καταστημάτων ψιλικών, λαχειοπώλες κ.λ.π.), τα οποία μεσολαβούν

στη διάθεση των καρτών ελεγχόμενης στάθμευσης στο κοινό, δεν έχουν τις υποχρεώσεις του Ν. 1642/86, για τη δραστηριότητά τους αυτή.

Τα παραπάνω πρόσωπα, (εκμεταλλευτές περιπτέρων κ.λ.π.) για τις υπηρεσίες διαμεσολάβησης στη διάθεση καρτών ελεγχόμενης στάθμευσης, θεωρείται ότι ασκούν οικονομική δραστηριότητα απαλλασομένη από Φ.Π.Α., για την οποία δεν παρέχεται δικαίωμα έκπτωσης του φόρου των εισροών τους κατά το μέρος που αναλογεί στην δραστηριότητα αυτή, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 23 και 24 του Νόμου αυτού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 25 Απριλίου 1994

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

**ΔΗΜ. ΓΕΩΡΓΑΚΟΠΟΥΛΟΣ**

Αριθ. Υ4α/2236 (3)

Τροποποίηση και Συμπλήρωση του Οργανισμού του Νομαρχιακού Γενικού Νοσοκομείου Κέρκυρας.

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ, ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 56 του Ν. 2071/92 (ΦΕΚ 123Α/92), όπως συμπληρώθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 8 (παρ.5) του Ν. 2194/94 (ΦΕΚ 34Α/94).
2. Τις διατάξεις του άρθρου 29Α του Ν. 1558/85, που προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/92.
3. Τις διατάξεις του Π.Δ/τος 87/1986 (ΦΕΚ 32Α/86) Ενιαίο πλαίσιο Οργάνωσης των Νοσοκομείων.
4. Την απόφαση αριθ. 4-16/7.2.94 του Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου Κέρκυρας, αποφασίζουμε:

Ο Οργανισμός του Οργανισμού του Νομαρχιακού Γενικού Νοσοκομείου Κέρκυρας (Απόφαση Α3β/οικ. 14148/8.8.86 ΦΕΚ 639Β/86), τροποποιείται και συμπληρώνεται όπως παρακάτω:

Άρθρο Μόνο

Α. Το άρθρο 7 της Α3β/οικ. 14148/8.8.86 απόφασης αντικαθίσταται ως ακολούθως:

Διάρθρωση Ιατρικής Υπηρεσιας

1. Η Ιατρική Υπηρεσία του Νοσοκομείου διαρθρώνεται:

α) Στους τομείς:

α. Παθολογικό Τομέα με συνολική δύναμη ογδόντα (80) κρεββάτια.

β. Χειρουργικό με συνολική δύναμη εννενήντα (90) κρεββάτια.

γ. Εργαστηριακό Τομέα.

Β. Στα διατομεακά τμήματα:

β1. Επειγόντων περιστατικών.

β2. Ημερήσιας νοσηλείας.

Α' ΠΑΘΟΛΟΓΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

α) Τμήματα:

α1. Δύο (2) Παθολογικά.

α2. Ένα (1) Καρδιολογικό.

α3. Ένα (1) Παιδιατρικό.

α4. Ένα (1) Νευρολογικό.

β) Μονάδες.

β1. Μία (1) Προώρων.

β2. Μία (1) Νοσηλείας Μεσογειακής Αναιμίας.

β3. Μία (1) Αιμοκάθαρσης.

Β' ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

α) Τμήματα:

α1. Ένα (1) Χειρουργικό.

α2. Ένα (1) Ορθοπεδικό.

α3. Ένα (1) Οφθαλμολογικό.

α4. Ένα (1) Μαιευτικό – Γυναικολογικό.

α5. Ένα (1) Αναισθησιολογικό.

β) Μονάδες.

β1. Μονάδα Εντατικής Θεραπείας (ΜΕΘ).

Γ' ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

α) Τμήματα:

α1. Ένα (1) Μικροβιολογικό.

α2. Ένα (1) Βιοχημικό.

α3. Ένα (1) Ακτινοδιαγνωστικό.

α4. Ένα (1) Αιματολογικό.

α5. Ένα (1) Παθολογοανατομικό.

α6. Ένα (1) Κυτταρολογικό.

α7. Ένα (1) Αιμοδοσίας.

α8. Ένα (1) Φαρμακευτικό.

β) Μονάδες.

β1. Μία (1) Μεσογειακής Αναιμίας.

3. Στους τομείς που λειτουργούν τακτικά εξωτερικά ιατρεία αντιστοίχων ειδικοτήτων με τις ειδικότητες των γιατρών που υπηρετούν στο Νοσοκομείο.

Β. Απ' τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται καμμία δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, δεδομένου, ότι εκδίδεται για διευθέτηση των χώρων και του προγραμματισμού έργων στο Νοσοκομείο. Θέσεις προσωπικού θα συσταθούν αργότερα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 17 Μαΐου 1994

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

| ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ | ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ |
|---|---|
| **ΑΝΑΣΤ. ΠΕΠΟΝΗΣ** | **ΑΛΕΞ. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ** |

ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

**ΔΗΜ. ΚΡΕΜΑΣΤΙΝΟΣ**

Αριθ. ΔΥ5α/4151 (4)

Μεταφορά Ταμειακής Διαχείρισης του Νομαρχιακού Πρώτου Γενικού Νοσ/μείου Θεσσαλονίκης «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ» στην Τράπεζα Μακεδονίας – Θράκης.

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Το Π.Δ. της 20.1.32 «Περί διαχειρίσεως Νομικών Προσώπων υπό της Τραπέζης της Ελλάδος».

β) Τον Α.Ν. 1611/50 «Περί καταθέσεων Ν.Π.Δ.Δ. και Ασφαλιστικών Ταμείων» όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τα Ν.Δ. 29999/54 και 3856/58.

2. Το αριθ. 4/3.3.94 απόσπασμα πρακτικού του Δ.Σ. του Νοσ/μείου.

3. Το αριθ. 4024/13.4.94 έγγραφο του Νοσ/μειου, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τη μεταφορά της Ταμειακής Διαχείρισης του Νομαρχιακού Πρώτου Γενικού Νοσ/μείου Θεσσαλονίκης «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ» από την Τράπεζα «Εγνατία» Θεσ/νίκης στην Τράπεζα Μακεδονίας – Θράκης σύμφωνα με τις διατάξεις και τις προϋποθέσεις που ισχύουν.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 11 Μαΐου 1994

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

**ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΡΕΜΑΣΤΙΝΟΣ**

**ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ**